



ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี

พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อให้การดำเนินการสอบประจำภาคของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยขอนแก่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๗.๔ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๕๕ ประกอบกับมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๕๗ จึงวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗"

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาคของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
"คณะ"	หมายความว่า	คณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี
"คณบดี"	หมายความว่า	คณบดีหรือผู้บริหารสูงสุดของคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายความว่า	คณะกรรมการประจำคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือคณะกรรมการประจำหน่วยงานที่จัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาตรี
"อาจารย์ที่ปรึกษา"	หมายความว่า	อาจารย์ที่คณะแต่งตั้งให้เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการศึกษาของนักศึกษา

"คณะกรรมการสอบ"	หมายความว่า	คณะกรรมการที่คณะแต่งตั้งให้รับผิดชอบ
"กรรมการคุมสอบ"	หมายความว่า	ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบของนักศึกษา
"กรรมการคุมสอบ"	หมายความว่า	ผู้ที่คณะแต่งตั้งให้เป็นกรรมการคุมสอบใน รายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับ ปริญญาตรี
"อาจารย์ผู้สอน"	หมายความว่า	อาจารย์ที่คณะมอบหมายให้สอนรายวิชา ในหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี
"การสอบประจำภาค"	หมายความว่า	การสอบครั้งสุดท้ายของแต่ละรายวิชา เมื่อเสร็จสิ้นการสอนในภาคการศึกษานั้น
"นักศึกษา"	หมายความว่า	นักศึกษาที่ศึกษาในหลักสูตรระดับ ปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อ ๕ ให้มีการกำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย ๑๕ วัน และมีการจัดผังที่นั่งสอบอย่างเป็นระบบ

ข้อ ๖ นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยและถูกต้องตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยเครื่องแบบและเครื่องแต่งกายนักศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

กรรมการคุมสอบอาจไม่อนุญาตให้นักศึกษาเข้าสอบหากนักศึกษาไม่ปฏิบัติตามความในวรรคแรก

ข้อ ๗ ผู้มีสิทธิเข้าสอบ

- (๑) เป็นผู้ที่ไม่ถูกตัดสิทธิ์การสอบจกมหาวิทยาลัย
- (๒) เป็นผู้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และประกาศฯ ที่คณะหรือมหาวิทยาลัยกำหนดโดย

คณะหรือมหาวิทยาลัยต้องแจ้งให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรให้ชัดเจน

ข้อ ๘ การเข้าห้องสอบ

- (๑) ห้ามเข้าห้องสอบก่อนได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ
- (๒) ห้ามนำหนังสือ ตำรา เอกสาร บันทึกข้อความ เครื่องมือสื่อสารทุกชนิด และอุปกรณ์

อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถจัดการข้อมูลได้เข้าห้องสอบ เว้นแต่อุปกรณ์หรือเครื่องใช้จำเป็นที่อาจารย์ผู้สอนอนุญาตไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

- (๓) ในกรณีที่นักศึกษามาถึงห้องสอบภายหลังการสอบได้เริ่มต้นแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบเสียก่อนจึงจะเข้าสอบได้ แต่ถ้าเวลาได้ล่วงเลยไปเกินกว่า ๓๐ นาที นับตั้งแต่เวลาเริ่มต้นสอบ นักศึกษาไม่มีสิทธิเข้าสอบ

- (๔) นักศึกษาต้องเข้าห้องสอบและนั่งสอบตามเลขที่นั่งสอบที่คณะกรรมการสอบจัดไว้ให้

ข้อ ๙ การปฏิบัติตนระหว่างการสอบ

- (๑) นักศึกษาต้องให้ความร่วมมือและปฏิบัติตามคำสั่งของกรรมการคุมสอบ
- (๒) นักศึกษาต้องแสดงบัตรประจำตัวนักศึกษา หรือบัตรอื่นใดที่ทางราชการออกให้ที่มีรูปถ่ายให้กรรมการคุมสอบตรวจสอบก่อนลงชื่อในบัญชีรายชื่อผู้เข้าสอบ
- (๓) นักศึกษาต้องมีอุปกรณ์หรือเครื่องใช้จำเป็นของตนเอง ห้ามยืมกันในห้องสอบ
- (๔) ห้ามกระทำการทุจริต หรือกระทำการใดๆ อันส่อไปในทางทุจริต
- (๕) ห้ามลุกบุนหรีหรือรับประทานสิ่งใดในห้องสอบ
- (๖) หากมีข้อสงสัยใดๆ เกี่ยวกับข้อสอบให้ทำไปตามที่ปรากฏในข้อสอบหรือสอบถามกรรมการคุมสอบ
- (๗) เมื่อเข้าห้องสอบแล้วห้ามออกจากห้องสอบ เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ
- (๘) ห้ามลุกออกจากที่นั่งสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรรมการคุมสอบ
- (๙) เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณหรือประกาศจากคณะกรรมการคุมสอบว่าหมดเวลาสอบให้ยุติการทำข้อสอบโดยทันที

ข้อ ๑๐ การส่งกระดาษคำตอบ

- (๑) ให้กรอกข้อความในกระดาษคำตอบหรือสมุดคำตอบให้ครบถ้วน
- (๒) ให้วางกระดาษคำตอบหรือสมุดคำตอบไว้บนโต๊ะที่นั่งสอบของตนหรือตามที่กรรมการคุมสอบกำหนดให้

ข้อ ๑๑ การออกจากห้องสอบเมื่อสอบเสร็จแล้ว

- (๑) ห้ามนำข้อสอบ กระดาษคำตอบ หรือสมุดคำตอบออกไปนอกห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากอาจารย์ผู้สอนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (๒) นักศึกษาจะออกจากห้องสอบได้ภายหลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มทำข้อสอบแล้วไม่น้อยกว่า ๔๕ นาที
- (๓) เมื่อออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไปให้พ้นบริเวณห้องสอบโดยทันที และห้ามส่งเสียงดังรบกวนหรือทำความรำคาญให้แก่ผู้ที่เข้าสอบอยู่

ข้อ ๑๒ การกระทำต่อไปนี้ถือว่ามิเจตนาทุจริตในการสอบ

- (๑) พูด ถาม บอกร ลอกคำตอบ แลดูอารมณ์ดีสัญญาณหรือกระทำใดๆ อันส่อไปในทางทุจริต
- (๒) นำเครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถจัดการข้อมูลได้ อุปกรณ์อื่นที่ไม่จำเป็นในการสอบหรือไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาในห้องสอบ
- (๓) นำหนังสือ ตำรา เอกสาร บันทึกข้อความที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้ามาในห้องสอบ

ข้อ ๑๓ กรรมการคุมสอบมีอำนาจตรวจค้นผู้มิเหตุอันควรสงสัยว่าจะทำการทุจริตในการสอบ

- ข้อ ๑๔ เมื่อกรรมการคุมสอบพบว่ามีทุจริตเกิดขึ้น ให้ยึดอุปกรณ์หรือเอกสารที่ใช้ในการทุจริต และให้นักศึกษารายนั้นสอบต่อได้จนเสร็จ



ข้อ ๒๐ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีอำนาจพิจารณาว่าวินิจฉัยเพิ่มโทษ ลดโทษ ยกโทษ หรือยกอุทธรณ์ตามควรแก่กรณี

คำวินิจฉัยของอธิการบดีตามวรรคแรกให้ถือเป็นที่สุดและให้คณะแจ้งคำวินิจฉัยเป็นหนังสือให้ผู้อุทธรณ์ทราบภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีมติ กรณีไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา ให้คณะตั้งข้ออนุมัติต่ออธิการบดีเป็นกรณีๆ ไป

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่นักศึกษาขาดสอบด้วยมีเหตุผลความจำเป็น ให้นักศึกษาที่ขาดสอบทำเรื่องชี้แจงเป็นหนังสือถึงสาเหตุที่ขาดสอบยื่นต่อคณบดีเพื่อพิจารณาให้มีการสอบชดเชย โดยให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

กรณีนักศึกษาขาดสอบในรายวิชาอื่นนอกคณะที่นักศึกษาสังกัดให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอนเพื่อแจ้งให้คณะที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ดำเนินการสอบชดเชย

เมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีแล้ว ให้นักศึกษาสอบชดเชยให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่คณะกำหนด

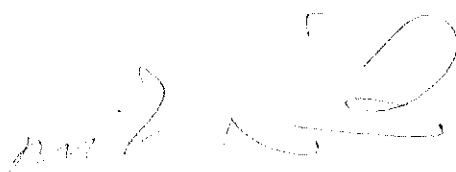
ข้อ ๒๒ กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นทำให้การสอบไม่สามารถดำเนินต่อไปได้ หรือมีหลักฐานแสดงว่ามีข้อสอบรายวิชาใดล่องลู่ไปยังผู้เข้าสอบไม่ว่าจะด้วยวิธีใดๆ ก่อนเข้าสอบหรือหลังสอบรายวิชานั้น ให้คณบดีเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาสั่งยกเลิกการสอบ หรือให้มีการสอบใหม่

ข้อ ๒๓ การสอบกลางภาค หรือการสอบอื่นใด ทั้งที่เป็นการจัดสอบโดยคณะ สาขาวิชา หรือผู้สอน จัดสอบเอง ให้นำระเบียบนี้ไปใช้ได้โดยอนุโลม

ข้อ ๒๔ คณบดีโดยความเห็นชอบของกรรมการประจำคณะ อาจกำหนดรายละเอียดอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการสอบของนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๒๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗



(นายณรงค์ชัย อัครเศรณี)

นายกสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น



คำสั่งคณะ.....

ที่ ...../.....

เรื่อง .....

\*\*\*\*\*

ด้วย นาย/นางสาว (ระบุชื่อ/สกุล) .....  
รหัสนักศึกษา ..... คณะ ..... ชั้นปี .....  
ระบุพฤติกรรมกระทำผิด(ทำอะไร ที่ไหน อย่างไร เมื่อไร)

การกระทำของ นาย/นางสาว (ระบุชื่อ/สกุล) .....  
ดังกล่าวเป็นความผิด (ให้ระบุกรณีกระทำผิดโดยระบุว่ามีได้บ้าง ความผิดในข้อใดของข้อบังคับ/ระเบียบ/  
ประกาศ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ฉบับใด) .....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๔๑ (หรือตาม  
ระเบียบของคณะ/หน่วยงาน) ประกอบกับข้อ ๑๖ ของระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำภาค  
ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงให้ลงโทษ นาย/นางสาว (ระบุชื่อ/สกุล).....  
รหัสนักศึกษา..... คณะ.....  
ชั้นปี..... โดยให้ลงโทษ .....

ผู้ถูกลงโทษมีสิทธิอุทธรณ์ คำสั่งนี้ ตามข้อ ๑๙ ของระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการสอบประจำ  
ภาคของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยทำเป็นหนังสืออุทธรณ์ต่ออธิการบดีภายใน ๓๐ วัน นับแต่  
วันได้รับทราบคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่

(.....)

คณบดีคณะ.....



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 7/2551)

เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงานภาคการศึกษาฤดูร้อน

หลักสูตรปริญญาตรี ภาคปกติ

โดยที่ ระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย การศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ.2548 ได้กำหนดระบบการจัดการศึกษาให้ใช้ระบบทวิภาค แบ่งปีการศึกษาหนึ่ง ๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษา คือภาคการศึกษาต้น ภาคการศึกษาปลาย และอาจมีภาคการศึกษาฤดูร้อนก็ได้ ซึ่งที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้เปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน เป็นประจำทุกปี โดยยึดแนวทางการเรียนการสอน ว่าเป็นการเรียนการสอนเพื่อซ่อมเสริมและเติมเต็มให้กับนักศึกษาที่ขาดบกพร่องในภาคการศึกษาปกติ เพื่อเอื้อโอกาสให้นักศึกษาที่ศักยภาพสูงสามารถสำเร็จการศึกษาได้ก่อนกำหนดหรือตามแผนการศึกษา กอปรกับมหาวิทยาลัย ได้ปรับปรุงระเบียบการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ เป็นแบบเหมาจ่าย ตั้งแต่ปีการศึกษา 2549 เป็นต้นมา จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงานภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้เหมาะสม

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 23(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และโดยความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2551 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2551 จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 7/5 /2551) เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงานภาคการศึกษาฤดูร้อน หลักสูตรปริญญาตรี ภาคปกติ”

ข้อ 2 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงานภาคการศึกษาฤดูร้อน พ.ศ. 2537 ระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่ขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ 3 ประกาศนี้มีผลบังคับใช้เป็นหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนในการดำเนินงาน ภาคการศึกษาฤดูร้อนกับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี ภาคปกติ ตั้งแต่ภาคการศึกษาฤดูร้อนปีการศึกษา 2550 เป็นต้นไป

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายถึง มหาวิทยาลัยขอนแก่น

“อธิการบดี”

หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

“คณะ”

หมายถึง คณะหรือหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการเรียนการสอนวิชา ที่ปรากฏในการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

“คณะกรรมการประจำคณะ”	หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะ หรือคณะกรรมการที่มีชื่อเรียกอย่างอื่น ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน
“อาจารย์ผู้สอน”	หมายถึง อาจารย์ผู้สอน หรือกลุ่มอาจารย์ผู้สอนของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่รับผิดชอบสอนวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน

ข้อ 5 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนการสอน

5.1 อัตราค่าตอบแทนการสอนรายวิชา

- |                   |                   |           |
|-------------------|-------------------|-----------|
| (1) ภาคบรรยาย     | หน่วยกิตละไม่เกิน | 2,500 บาท |
| (2) ภาคปฏิบัติการ | หน่วยกิตละไม่เกิน | 3,000 บาท |

5.2 รายวิชาที่มีทั้งภาคบรรยายและภาคปฏิบัติการ ให้คิดค่าตอบแทนแยกตามจำนวน

หน่วยกิตของภาคบรรยายและภาคปฏิบัติการ โดยใช้อัตราค่าตอบแทนตามข้อ 5.1

5.3 อาจารย์ผู้สอนหนึ่งคน ให้เบิกค่าตอบแทนการสอนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต ไม่ว่าจะสอนกี่รายวิชาหรือกี่กลุ่ม

5.4 รายวิชาภาคบรรยาย หากมีนักศึกษาเกิน 50 คน ให้จ่ายค่าตอบแทนในส่วนที่เกิน 50 คนเป็นรายหัว ๆ ละ 20 บาทต่อหนึ่งหน่วยกิต ทั้งนี้จำนวนนักศึกษาในหนึ่งกลุ่มต้องไม่เกิน 150 คน

5.5 รายวิชาภาคปฏิบัติการ หากมีนักศึกษาก่อน 30 คน ให้จ่ายหัวละ 80 บาทต่อหนึ่งหน่วยกิต ทั้งนี้จำนวนนักศึกษาในหนึ่งกลุ่มต้องไม่เกิน 50 คน

5.6 ในกรณีที่คณะมีความจำเป็นต้องเปิดสอนรายวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในแต่ละกลุ่มมีจำนวนน้อยหรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนด การจ่ายค่าตอบแทนอาจลดน้อยลงหรือเพิ่มมากขึ้นกว่าอัตราข้างต้นได้ โดยให้พิจารณาจากสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเป็นหลัก ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของแต่ละคณะ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำคณะ

5.7 ในกรณีที่อาจารย์ผู้สอนนำนักศึกษาออกฝึกภาคปฏิบัตินอกสถานที่และมีสิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ตามพระราชกฤษฎีกาที่ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ก็ให้ใช้สิทธิ์เบิกตามพระราชกฤษฎีกา เว้นแต่สิทธิ์เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงนั้นต่ำกว่าค่าตอบแทนตามระเบียบนี้ ก็ให้มีสิทธิ์เบิกเพิ่มเท่ากับจำนวนที่ยังขาดอยู่

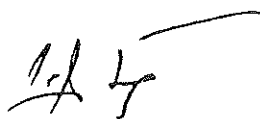
5.8 ค่าตอบแทนการสอนถือเป็นการเหมาจ่าย ครอบคลุมภาระงานการเตรียมการสอน การจัดการเรียนการสอน การจัดทำข้อสอบ การคุมสอบ การตรวจข้อสอบ และการวัดและประเมินผล การสอน หากอาจารย์ผู้สอนมีผู้อื่นร่วมปฏิบัติงาน จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการสอนรายวิชานั้นๆ

ข้อ 6 หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยที่ดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ใช้ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา โดยอนุโลม

ข้อ 7 การจ่ายเงินตามประกาศนี้ ให้คณะเป็นผู้รับผิดชอบในการจ่าย ตามข้อ 5 และข้อ 6 ส่วนหน่วยงานที่ไม่ได้จัดการเรียนการสอนให้รับผิดชอบจ่าย ข้อ 6 โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ 8 ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามประกาศนี้ และมีอำนาจออกประกาศ ข้อปฏิบัติ ซึ่งไม่ขัดแย้งกับประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2551



(รองศาสตราจารย์กุลธิดา ท้วมสุข)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น